

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЗЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 28.09.2023 № 1162

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении порядка и условий предоставления единовременной денежной выплаты лицам Российской Федерации, имеющим место жительства (место пребывания) на территории Белозерского муниципального округа и состоявшим на воинском учете в военном комиссариате Кирилловского, Белозерского и Вашкинского округов, в добровольном порядке заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации |  |

В соответствии с решением Представительного Собрания Белозерского муниципального округа от 26.09.2023 № 275 «О мерах социальной поддержки в виде предоставления единовременной денежной выплаты»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить порядок и условия предоставления единовременной денежной выплаты лицам, имеющим место жительства (место пребывания) на территории Белозерского муниципального округа и состоявшим на воинском учете в военном комиссариате Кирилловского, Белозерского и Вашкинского округов, в добровольном порядке заключившим с 1 октября 2023 года контракт о прохождении военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации, и направленным для участия в специальной военной операции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Определить уполномоченным органом по предоставлению мер социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты лицам, имеющим место жительства (место пребывания) на территории Белозерского муниципального округа и состоявшим на воинском учете в военном комиссариате Кирилловского, Белозерского и Вашкинского округов, в добровольном порядке заключившим с 1 октября 2023 года контракт о прохождении военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации, и направленным для участия в специальной военной операции администрацию Белозерского муниципального округа (далее – уполномоченный орган).

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Белозерье» и размещению на официальном сайте Белозерского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Белозерского муниципального округа Лебедева А.В.

**Глава округа: Д.А.Соловьев**

Утверждены  
постановлением администрации Белозерского муниципального округа Вологодской области

от 28.09.2023 № 1162

Приложение

Порядок и условия

предоставления единовременной денежной выплаты лицам, имеющим место жительства (место пребывания) на территории Белозерского муниципального округа и состоявшим на воинском учете в военном комиссариате Кирилловского, Белозерского и Вашкинского округов, в добровольном порядке заключившим с 1 октября 2023 года контракт о прохождении военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации, и направленным для участия в специальной военной операции (далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия предоставления единовременной денежной выплаты лицам, имеющим место жительства (место пребывания) на территории Белозерского муниципального округа и состоявшим на воинском учете в военном комиссариате Кирилловского, Белозерского и Вашкинского округов, в добровольном порядке заключившим с 1 октября 2023 года контракт о прохождении военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации, и направленным для участия в специальной военной операции (далее соответственно - единовременная выплата, военнослужащий).

2. Единовременная выплата предоставляется однократно лицам, имеющим место жительства (место пребывания) на территории Белозерского муниципального округа и состоявшим на воинском учете в военном комиссариате Кирилловского, Белозерского и Вашкинского округов, в добровольном порядке заключившим контракт о прохождении военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации, начиная с 01 октября 2023 года, поступившим на военную службу и направленным для участия в специальной военной операции.

3. Для получения единовременной выплаты в уполномоченный орган представляются следующие документы:

а) [заявление](#Par101) о предоставлении единовременной выплаты по форме согласно приложению к настоящему Порядку с указанием реквизитов счета, открытого в кредитной организации, для перечисления единовременной выплаты,

б) копия документа, удостоверяющего личность (страниц, содержащих сведения о личности и адресе регистрации).

в) копию документа, подтверждающего заключение контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, начиная с 01 октября 2023 года (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), года рождения, даты начала действия контракта).

Копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист уполномоченного органа, осуществляющий прием документов, делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и возвращает подлинники заявителю.

4. Заявление регистрируется не позднее 1 рабочего дня со дня его поступления в уполномоченный орган.

5. В течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления уполномоченный орган запрашивает в пункте отбора граждан на военную службу по контракту г. Вологда:

выписки из приказов командира воинской части о назначении на должность, заверенные начальником пункта отбора граждан на военную службу по контракту г.Вологда;

сведения о поступлении на военную службу по контракту для дальнейшего участия в специальной военной операции.

6. Решение о предоставлении единовременной выплаты принимается уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня получения документов и сведений, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, но не позднее 30 рабочих дней со дня регистрации заявления.

7. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты являются:

а) непредставление документов, предусмотренных пунктами 3 и 5 настоящего Порядка;

б) представление документов, содержащих неполные сведения, необходимые для принятия решения о предоставлении единовременной денежной выплаты;

в) отсутствие права на получение единовременной денежной выплаты;

г) отсутствие военнослужащего в сведениях о поступлении на военную службу по контракту для дальнейшего участия в специальной военной операции.

8. Решение об отказе в предоставлении единовременной выплаты (далее - решение об отказе) принимается уполномоченным органом в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявления. Уполномоченный орган в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе направляет почтовым отправлением с уведомлением о вручении по месту жительства военнослужащего письменное уведомление о принятом решении с указанием оснований отказа в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

9. Единовременная выплата перечисляется в течение 5 рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом решения о предоставлении единовременной выплаты. По выбору военнослужащего единовременная выплата может перечисляться иному лицу, указанному им в заявлении.

10. Сведения об установлении (назначении) дополнительных мер социальной поддержки в соответствии с требованиями Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», подлежит размещению уполномоченным органом в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

Приложение

к Порядку

форма

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | | | В администрацию Белозерского муниципального  округа Вологодского области | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| от | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | (фамилия, имя, отчество (при наличии)) | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | , | | |
| проживающего по адресу: | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (адрес места регистрации по месту жительства) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | , | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | |
| телефон: | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ЗАЯВЛЕНИЕ  о предоставлении единовременной денежной выплаты | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Прошу предоставить мне единовременную денежную выплату в соответствии с решением Представительного Собрания Белозерского муниципального округа от 26.09.2023 № …. «О мерах социальной поддержки в виде предоставления единовременной денежной выплаты». | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Данные документа, удостоверяющего личность: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | паспорт/военный билет | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | (ненужное зачеркнуть) | | | | | | | | | | | |
| серия | | | | |  | | | | | | | | | | | дата выдачи | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| номер | | | | |  | | | | | | | | | | | дата рождения | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| кем выдан | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| СНИЛС | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ИНН | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Выплату прошу перечислить: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| на мой счет / счет иного лица | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (ненужное зачеркнуть) | | | | | | | | | | | (фамилия, имя, отчество (при наличии) иного лица, телефон, ИНН) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| открытый в | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | (наименование кредитной организации) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Номер счета: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  | | |  | |  |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  | | |
| Корсчет | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | |  |  |  |  |  | |  | |  | | |  | |  |  | |  | |  | |  |  |  | |  |  | | |
| БИК | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| (дата подачи заявления) | | | | | | | | | | | | | (подпись военнослужащего) | | | | | | | | | | | | | |